

Prot. n° 28138 DEL 09/10/2013

Cl. 07.04.00/1



MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO

Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento dell'incarico di collaborazione per la **verifica sul terreno delle risorse esistenti e potenziali (edifici disponibili per B&B, punti di vendita diretta di prodotti agroalimentari, punti panoramici, grotte e pitture rupestri, ecc.)** già individuate su foto aeree, l'elaborazione e la **diffusione dei risultati progettuali** relativamente al progetto "VERSO LA COSTIERA ANTICA. Recupero e attualizzazione delle regole che hanno generato il paesaggio culturale della Costiera Amalfitana. PER UN NUOVO TURISMO: QUELLO ANTICO (TURANT). Buone pratiche e linee guida per la promozione di un turismo di qualità" finanziato con Fondi della Legge 77/2006

CIG: Z5E0B8686F

IL SOPRINTENDENTE

Ravvisata la necessità di procedere alla seguente selezione in quanto questa Soprintendenza non dispone delle professionalità richieste dalla specificità dell'incarico di collaborazione specificato in oggetto

Vista la normativa vigente in merito all'affidamento dei contratti di incarichi esterni;

Visto il **Regolamento di organizzazione** di questo Ufficio recante **DISCIPLINA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI CON CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, DI NATURA PROFESSIONALE O OCCASIONALE O COORDINATA E CONTINUATIVA** relativo all'affidamento dei contratti per incarichi esterni

INVITA

i soggetti aventi titolo, liberi professionisti singoli o associati o raggruppati temporaneamente, a presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico di collaborazione oggetto del presente avviso.

1) OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Il presente avviso ha per oggetto il conferimento dell'incarico di collaborazione per la **verifica sul terreno delle risorse esistenti e potenziali (edifici disponibili per B&B, punti di vendita diretta di prodotti agroalimentari, punti panoramici, grotte e pitture rupestri, ecc.)** già individuate su foto aeree, l'elaborazione e la **diffusione dei risultati progettuali** finalizzato al completamento del Piano di Gestione del sito UNESCO Costiera Amalfitana.

L'incarico comprende:

- elaborazione dei dati forniti dal progetto TURANT "VERSO LA COSTIERA ANTICA. Recupero e attualizzazione delle regole che hanno generato il paesaggio culturale della Costiera Amalfitana. PER UN NUOVO TURISMO: QUELLO ANTICO. Buone pratiche e linee guida per la promozione di un turismo di qualità". I dati prodotti dalla prima fase del progetto (ancora in corso) saranno forniti appena disponibili e dovranno essere utilizzati per la redazione di mappe per il successivo inserimento di queste sulla piattaforma web del sito UNESCO Costiera Amalfitana. Il portale web, ha l'obiettivo di raccogliere tutti i dati concernenti il sito UNESCO per cui si presenta come uno strumento sempre in fase di arricchimento; il portale è visitabile all'indirizzo www.unescoamalficoast.it e dalla sua consultazione è possibile avere un'idea del lavoro da svolgere e soprattutto individuare le modalità di inserimento dei dati nel portale;

- In particolare l'affidatario dovrà recuperare i dati che saranno forniti dal Responsabile Unico del



Procedimento ed inserirli sulla piattaforma web così come sopra indicato. L'inserimento dei dati potrà avvenire appena gli stessi saranno disponibili. Di seguito si specifica un possibile percorso:

- simulazione dell'inserimento di dati con la supervisione del R.U.P.;
- studio degli itinerari del Grand Tour nel sito UNESCO Costiera Amalfitana, necessari per l'eventuale commento e la comprensione dei dati da inserire sulla piattaforma web;
- ritiro dei dati forniti dal R.U.P., elaborazione fornitura dei dati raccolti a seguito dello svolgimento della prima fase del progetto;
- elaborazione dei dati raccolti ed individuazione di adeguati sistemi di visualizzazione in linea con le veste del portale web già in essere;
- esecuzione di sopralluoghi al fine di verificare e controllare la rispondenza dei dati alla situazione territoriale;
- stesura di eventuali rapporti inerenti la perfetta rispondenza dei dati raccolti alla situazione reale dei luoghi;
- inserimento dei dati sulla piattaforma web e consegna di un elaborato in formato elettronico al R.U.P.;

2) IMPORTO PRESUNTO DELLE PRESTAZIONI

L'importo presunto della prestazione è stabilito in € 5.000,00 (euro cinquemila/00) compreso contributi previdenziali ed I.V.A.

3) COMPETENZE PROFESSIONALI RICHIESTE

Requisiti per la partecipazione

- Requisiti di idoneità professionale: laurea in architettura, laurea in conservazione dei Beni Culturali, laurea in lettere con indirizzo storico artistico o archeologico o equipollenti;
- Requisiti di ordine speciale: conoscenza di "windows office" e dei software legati ai sistemi informativi territoriali;

4) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Le domande di partecipazione dovranno pervenire alla Soprintendenza **improrogabilmente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25/10/2013**, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC):

mbac-sbap-sa@mailcert.beniculturali.it

5) PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA E DOCUMENTI DA ACCLUDERE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione, redatta in base allo schema allegato A, dovranno essere acclusi:

- curriculum vitae con particolare riferimento ai temi dell'incarico;
- dichiarazione sottoscritta dal candidato con la quale viene indicata l'offerta economica costituita alla percentuale di ribasso unico da applicarsi al costo presunto previsto nell'avviso (redatta sull'allegato B).

6) MODALITÀ E TERMINI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Le prestazioni richieste all'incaricato ed i tempi massimi in cui la prestazione dovrà essere espletata sono di **giorni venti (20)** a decorrere dalla data di avvenuta approvazione da parte della Corte dei Conti.



7) MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo avverrà a saldo, su presentazione di fattura entro 30 giorni dalla consegna della documentazione richiesta.

8) CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà affidato con decisione motivata, tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità tecnico-professionali, come risultanti dalla documentazione di cui sopra. In particolare l'affidamento avverrà sulla base di un esame documentato di quanto espresso nel curriculum vitae, nella relazione e in base all'offerta economica, applicando i seguenti elementi di valutazione ed i relativi fattori ponderali su base 100:

a) professionalità desunta dal curriculum vitae presentato: massimo punti 30

(trenta) che saranno attribuiti con punteggi variabili:

curriculum insufficiente 0 (zero) punti;

curriculum sufficiente 10 (dieci) punti;

curriculum buono 20 (venti) punti;

curriculum ottimo 30 (trenta) punti;

b) possesso del requisito di conoscenza dei sistemi informativi territoriali (valutati in base al cv):

massimo punti 20 (venti) così ripartiti:

mancato possesso 0 (zero) punti;

sufficiente conoscenza 5 (cinque) punti;

buona conoscenza 15 (quindici) punti;

ottima conoscenza 20 (venti) punti;

c) offerta economica in base al ribasso percentuale indicato nell'offerta presentata:

massimo punti 50 (cinquanta) così ripartiti:

il punteggio sarà determinato assegnando il punteggio massimo di 50 punti all'offerta più bassa e determinando il punteggio delle altre offerte come segue:

punteggio massimo 50 punti x offerta percentuale valutata / offerta percentuale più alta.

9) DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO

$$P = P_c + P_r + P_e$$

dove

P_c : da 0 a 30: punteggio attribuito in base alla valutazione del curriculum

P_r : da 0 a 20: punteggio attribuito in base alla valutazione del requisito di conoscenza dei sistemi informativi territoriali

P_e : massimo 50: punteggio attribuito secondo la formula: $50 \times \text{Percentuale valutata} / \text{Percentuale offerta più alta}$



10) VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature verranno sottoposte a valutazione e comparazione, da parte della Commissione così come nominata nella determinazione del presente avviso, dopo la scadenza del termine di consegna delle candidature stesse.

11) CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito, da questa Soprintendenza, subordinatamente all'esito del controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei Conti. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e della relativa attività è legata alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine, come risulterà da comunicazione di questa Soprintendenza.

12) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito della Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino (www.ambientesa.beniculturali.it), su quello della Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Campania (www.campania.beniculturali.it) e su quello del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo (www.beniculturali.it).

13) TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lvo 196/2003 e s.m.i. si informa che il trattamento dei dati personali è finalizzato all'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto di rispondere comporta il non affidamento dell'incarico. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 della Legge 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".

14) NORME DI SALVAGUARDIA

La Soprintendenza si riserva il diritto di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possono vantare diritti di sorta.

15) ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Gli atti e documenti inerenti il presente avviso potranno essere visionati presso la Soprintendenza nei giorni di apertura al pubblico e mediante appuntamento telefonico.

Responsabile del procedimento è l'arch. Giovanni VILLANI - Tel 089-318131 - fax 089-318120.

Email: giovanni.villani@beniculturali.it

Salerno 09 OTT. 2013

Il Responsabile Unico del Procedimento

arch. Giovanni VILLANI

IL SOPRINTENDENTE

Genaro MICCIO



Al la Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici

Per le Province di Salerno e Avellino

Via Tasso, 46

84100 SALERNO

Allegato sub "A"

Istanza di partecipazione per l'affidamento dell'incarico di collaborazione per la **verifica sul terreno delle risorse esistenti e potenziali (edifici disponibili per B&B, punti di vendita diretta di prodotti agroalimentari, punti panoramici, grotte e pitture rupestri, ecc.)** già individuate su foto aeree, l'elaborazione e la diffusione dei risultati progettuali

Al fine della partecipazione alla gara suddetta il/la sottoscritto/a _____, in relazione alla procedura di gara di cui in oggetto valendosi della disposizione di cui all'art. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la sua personale responsabilità;

DICHIARA

di essere nato/a a _____ il _____ e di essere residente in _____ Via _____ n. _____ e di operare rispetto alla presente istanza in qualità di *(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)* _____ dell'impresa: _____ partita I.V.A. _____ C.F. _____ ragione sociale _____ luogo (comune italiano o stato estero) _____ provincia _____ sede legale _____ C.A.P. _____ sede operativa _____ C.A.P. _____ sede _____ *(indicare se legale o operativa)* di recapito della corrispondenza; codice attività: _____ telefono n. _____ / _____ fax n. _____ / _____

E DICHIARA INOLTRE

ai fini della partecipazione al procedimento di gara con riferimento ai sopra richiamati artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

che la Impresa suddetta nella sua qualità di:

(barrare obbligatoriamente la casella che interessa)

- ☐ Impresa individuale;
- ☐ Società commerciale;
- ☐ Società cooperativa;
- ☐ Consorzio di cooperative;
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane;
- ☐ Consorzio stabile;



chiede di partecipare alla gara in oggetto come:

(barrare obbligatoriamente la casella che interessa e completare se ricorrono i casi **2** o **3**):

- 1 ☐ concorrente singolo;
- 2 ☐ mandatario capogruppo di:
- ☐ raggruppamento temporaneo ai sensi degli articoli 34, comma 1, lettera d), e 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
 - ☐ consorzio ordinario ai sensi degli articoli 34, comma 1, lettera e), e 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- 3 ☐ mandante in:
- ☐ raggruppamento temporaneo ai sensi degli articoli 34, comma 1, lettera d), 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
 - ☐ consorzio ordinario ai sensi degli articoli 34, comma 1, lettera e), e 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;

N.B.: la sommatoria delle quote dei lavori che ogni singola ditta/impresa facente parte del raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario non ancora costituiti eseguirà, deve essere pari al 100% nel rispetto dell'art. 92 del DPR 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

I contenuti della presente dichiarazione possono essere sottoposti alla verifica a campione ai sensi dell'articolo 71, del D.P.R. n. 445 del 2000.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 comma 1, del D.Lgs. 30/06/03 n° 196 i dati personali forniti dal concorrente saranno raccolti presso la Soprintendenza per le finalità di gestione della procedura di gara e saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura di gara per le medesime finalità. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figurano il diritto all'accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Soprintendenza, titolare del trattamento.

La presente istanza di ammissione è sottoscritta in data: _____

(firma del Titolare o Legale rappresentante) (1)

- (1) La presente istanza di ammissione rilasciata dal Titolare o dal Legale Rappresentante del concorrente ai sensi degli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 allegando, pena esclusione, copia fotostatica semplice di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore che garantisce oltre all'autenticità della firma anche la provenienza.

Allegato sub "B"

Timbro o intestazione del concorrente	Alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Salerno e Avellino – Via Tasso,46 - Salerno	Marca Da bollo da Euro 16,00 da versare con mod. F23
---------------------------------------	---	--

Istanza di partecipazione per l'affidamento dell'incarico di collaborazione per la **verifica sul terreno delle risorse esistenti e potenziali (edifici disponibili per B&B, punti di vendita diretta di prodotti agroalimentari, punti panoramici, grotte e pitture rupestri, ecc.)** già individuate su foto aeree, l'elaborazione e la diffusione dei risultati progettuali

Importo a base d'asta € 5.000,00 (Euro cinquemila/00) – compreso IVA e oneri previdenziali - soggetto a ribasso.

OFFERTA ECONOMICA

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di (titolare - legale
rappresentante • altro) _____ dell'impresa
_____ con sede legale in
_____ Via _____ Provincia _____
C.A.P. _____ Partita IVA _____ C.F. _____

Che partecipa alla gara

In forma singola;

quale capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo di imprese già costituito con scrittura privata autenticata unita, in copia conforme, alla documentazione allegata all'offerta;

quale capogruppo mandataria del raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito formalmente, come da atto di impegno irrevocabile ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006 unito alla documentazione allegata all'offerta

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA INCONDIZIONATA

per l'aggiudicazione della prestazione professionale di cui all'oggetto:

un ribasso percentuale del: _____ % (_____ per
cento); in cifre in lettere

Si prende atto che il ribasso non si applica agli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

La presente offerta è sottoscritta in data _____.

Firma dell'offerente

(solo per i raggruppamenti temporanei non ancora costituiti formalmente)

I sottoscritti, agenti in nome e per conto delle relative imprese, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, comma 8, del Codice dei contratti approvato con decreto legislativo n. 163 del 2006, e dell'articolo 92, del D.P.R. n. 207 del 2010 e successive modifiche ed integrazioni, con la presente

SOTTOSCRIVONO IN SOLIDO L'OFFERTA CHE PRECEDE

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di (titolare - legale
rappresentante • altro) _____ dell'impresa
_____ con sede legale in
_____ Via _____ Provincia di _____
C.A.P. _____ Partita IVA _____ C.F. _____

quale impresa designata capogruppo / mandataria

sottoscrive la dichiarazione di offerta _____

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di (titolare - legale
rappresentante • altro) _____ dell'impresa
_____ con sede legale in
_____ Via _____ Provincia di _____
C.A.P. _____ Partita IVA _____ C.F. _____

quale impresa designata mandante

sottoscrive la dichiarazione di offerta _____

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di (titolare - legale
rappresentante • altro) _____ dell'impresa
_____ con sede legale in
_____ Via _____ Provincia di _____
C.A.P. _____ Partita IVA _____ C.F. _____

quale impresa designata mandante

sottoscrive la dichiarazione di offerta _____

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di (titolare - legale
rappresentante • altro) _____ dell'impresa
_____ con sede legale in
_____ Via _____ Provincia di _____
C.A.P. _____ Partita IVA _____ C.F. _____

quale impresa designata mandante

sottoscrive la dichiarazione di offerta _____